

ライオンズクラブ国際協会

会計計算書、国際会費および支払い よくある質問



よくある質問

Q: クラブの未納残高を確認するには、どうしたらよいですか？

A: 「ライオンズクラブ」のメニューから「会計計算書/国際会費」を選択します。会計計算書ページの上半分にクラブの現在の残高が表示されています。

Q: 会計計算書を印刷するには、どうしたらよいですか？

A: 「ライオンズクラブ」のメニューから「会計計算書/国際会費」を選択します。ページの下半分に毎月の会計計算書が表示されています。印刷したい会計計算書の「表示/印刷」リンクをクリックすると、会計計算書が表示されます。会計計算書を印刷するには、ブラウザの印刷アイコンをクリックします。次の画面で印刷のオプションを調整する必要があるかもしれません。ブラウザによって異なりますが、印刷する前に、「実際のサイズ」を選択するか、「ページの拡大・縮小」を「なし」に設定してください。

印刷後に会計計算書ページに戻るには、ブラウザの「戻る」ボタンをクリックします。

クラブ会計が会計計算書ページにアクセスすると、ページの上半分に **Pay Now** のリンクが表示されます。クラブ会計は、**Pay Now** のリンクをクリックして、オンラインで支払うことができます。（ただし、支払い画面は英語で表示されます）他の方法でお支払いいただく場合は、「サポートセンター」パネルにある「送金方法」をご参照ください。

Q: 会計計算書をペーパーレスにするには、どうしたらよいですか？

A: クラブ会計は、会計計算書をペーパーレスにすることができます。「ライオンズクラブ」のメニューから「会計計算書/国際会費」を選択します。会計計算書の郵送を中止するには、ページの中央にある「会計計算書を郵便で受け取らない」をクリックします。このオプションは、クラブ会計の任期開始時に改めて指定する必要があります。

ライオンズクラブ国際協会

会計計算書、国際会費および支払い よくある質問



- Q:** 毎月、会計計算書が MyLCI で入手できる旨の連絡を受けるためには、どうしたらよいですか？
- A:** E メールアドレスが国際本部に登録されているクラブ会計は、毎月、会計計算書が MyLCI に掲載された際に、E メールでその連絡を受けます。会員記録を見るには、「ライオンズクラブ」のメニューから「会員」を選択します。画面をスクロールし、会員リストからクラブ会計の氏名を見つけます。会員名の下に、他の連絡先情報とともに、国際本部に登録されている E メールアドレスが表示されます。クラブ会長と幹事は、eMMR Servanna の「会員管理」で、会員情報を更新することができます。