



Domande frequenti

D: Come accedo?

R: Per accedere all'annuario o a MyLCI, ciascun nuovo utente dovrà prima registrarsi per ricevere un nome utente e una password. Dalla pagina di accesso su MyLCI, "LCI Logon Page", cliccare su "New User? Click here to register now" (*Nuovo utente? Cliccare qui per registrarsi adesso*). Una volta effettuata la registrazione, sarà possibile digitare il proprio nome utente e la password sulla pagina di Logon per accedere in entrambi i sistemi.

D: Come si riceve una password?

R: Gli utenti dell'annuario e di MyLCI creano la propria password. Al primo accesso, si deve cliccare su "New User? Click here to register now" (*Nuovo utente? Cliccare qui per registrarsi adesso*) sulla pagina di Logon di LCI. Dopodiché il sistema chiederà l'inserimento del numero di matricola e di altri dati al fine di autenticare chi effettua l'accesso. Si dovrà anche creare un proprio nome utente e una propria password che saranno unici per ogni utente. Infine, si dovranno fornire delle domande di sicurezza con le relative risposte che potranno essere usate nel caso si dovesse dimenticare il proprio nome utente o la propria password.

D: Ho dimenticato la mia password. Che cosa posso fare adesso?

R: Dalla pagina di Logon di LCI, cliccare sul link "Forgot your User Name or Password? Click here" (*Avete dimenticato il vostro user name o la vostra password? Cliccate qui*). Vi sarà richiesto di rispondere a una delle domande di sicurezza che avevate impostato all'inizio in fase di registrazione. Se risponderete correttamente, potrete reimpostare il vostro nome utente e la password.

D: Come posso registrarmi per ricevere una password?

R: I nuovi utenti dell'annuario e di MyLCI dovranno cliccare su "New User? Click here to register now." (*Nuovo utente? Cliccare qui per registrarsi adesso*) sulla pagina di Logon. Al fine di autenticare l'identità di chi effettua l'accesso, sarà richiesto il numero di matricola socio di LCI e altre informazioni. Dopodiché sarà possibile creare un nome utente e una password che saranno unici per ogni utente. Infine, bisognerà fornire delle domande e delle risposte di sicurezza da utilizzare nel caso in cui si dimentichi il nome utente o la password.

Lions Clubs International

Password e Registrazione

Domande frequenti



D: Come posso modificare la mia password?

R: Una volta registrati con un nome utente e una password, sarà possibile modificare entrambi. Andare sulla pagina di Logon. Digitare il nome utente e la password, quindi contrassegnare la casella "I want to change my password after logging on" (*Desidero modificare la password dopo l'accesso*) e cliccare su Invia. Nella schermata successiva sarà possibile modificare il nome utente, la password o entrambi.

D: Come posso modificare il mio indirizzo email?

R: Una volta registrati con un nome utente e una password, sarà possibile modificare l'indirizzo email indicato durante la registrazione. Andare sulla pagina di Logon. Digitare il nome utente e la password, quindi selezionare la casella "Desidero modificare il mio indirizzo email dopo l'accesso" e fare clic su Invia. Nella schermata successiva sarà possibile modificare il proprio indirizzo email e il proprio nome utente, la password e le domande e le risposte di sicurezza.

D: Tutti i soci Lions possono accedere a MyLCI o all'annuario?

R: L'accesso a MyLCI e all'annuario dipende dall'incarico o dal ruolo svolto dal socio (per es.: segretario di club, segretario di Gabinetto, presidente di Consiglio o past presidente internazionale).

D: Devo rispondere all'email "LCI- CONFERMA PASSWORD MODIFICA DEL PROFILO"?

R: Riceverete questa email ogni qualvolta il vostro nome utente, la password o le domande di sicurezza saranno cambiate con lo scopo di proteggere i vostri dati da un uso improprio. Dovrete contattare il Centro Assistenza solamente se **NON** avete cambiato i vostri dati.

D: Devo rispondere alla email "LCI- REGISTRAZIONE COMPLETA"?

R: Riceverete questa email una volta completato il processo di registrazione al fine di proteggere i vostri dati da un uso improprio. Dovrete contattare il Centro Assistenza solamente se **NON** avete effettuato la registrazione.

D: Qual è il formato richiesto per la password?

Lions Clubs International

Password e Registrazione

Domande frequenti



R: La password deve contenere almeno una lettera (a-z o A-Z) e una cifra (0-9). Le password dovranno essere composte da almeno 6 caratteri. L'uso di maiuscole o minuscole è rilevato dal sistema (per es.: le due password "LION123" e "lion123" NON sono equivalenti).

D: Che cosa accade se dimentico la mia password E le risposte a entrambe le mie domande di sicurezza?

R: Se dimenticate il nome utente, la password e le domande di sicurezza, vi invitiamo a contattare il Centro assistenza via email mylci@lionsclubs.org o telefonicamente (001-630-468-6900).

D: Riceverò la mia password via posta come l'anno scorso?

R: No, non è più contemplato l'invio della password agli officer via posta. Per accedere al sito MyLCI in qualità di officer, dovrete registrarvi e creare un vostro proprio nome utente e password.

D: L'anno prossimo dovrò registrarvi nuovamente?

R: No, dopo che avrete ricevuto un nome utente e una password, non sarà necessario cambiarli di anno in anno.

D: Posso accedere all'annuario o a MyLCI da un altro computer?

R: Sì, qualsiasi computer con accesso a internet può essere utilizzato per accedere all'annuario o a MyLCI.

D: Che cosa devo fare se ricevo il messaggio: "La tua risposta non coincide con i dati in nostro possesso"?

R: Per autenticare la vostra identità sarà necessario fornire dei dati come parte del processo di registrazione. Le vostre risposte dovranno coincidere con i dati presenti nell'archivio soci di LCI.

| Domanda | Esempio | Risposta consigliata |
|--|------------------|---|
| Inserire il proprio indirizzo di abitazione: | 1234 Main Street | Inserire il proprio indirizzo come indicato sulla |

Lions Clubs International

Password e Registrazione

Domande frequenti



| Domanda | Esempio | Risposta consigliata |
|--|--|--|
| | | targhetta contenuta sulla rivista Lion. |
| Inserire il nome del proprio club: | Oak Brook Burr Ridge o Chicago Northwest | Inserire il nome ufficiale del proprio club. Non è necessario includere le parole "Lions" o "Club" o l'abbreviazione "L.C.". |
| Inserire il proprio nome e cognome: | Joseph Smith | Inserire il proprio nome come appare sulla targhetta contenuta sulla rivista Lion. |
| Inserire il nome del vostro consorte/accompagnatore: | Elizabeth o Elizabeth Smith | Inserire il nome che avete fornito al proprio segretario di club. |
| Inserire il numero telefonico della propria abitazione, del proprio ufficio o del cellulare: | 3122641212 1 22 61217900 | Inserire il nome fornito al proprio segretario di club. |

D: “Hai superato il numero massimo di tentativi consentiti. La registrazione non può essere effettuata”. Che cosa devo fare?

R: Questo messaggio di errore indica che una o più risposte fornite per la verifica non corrispondono ai dati contenuti nel registro o nell'archivio soci. Innanzitutto, vi invitiamo a verificare con il vostro segretario o presidente di club la correttezza dei dati e di attendere almeno 30 minuti prima di ritentare la registrazione.